

**План
мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой
коррупции
в МКОУ «Средняя школа № 1 имени А.М. Горького» городского округа
город Фролово на 2021-2022 годы**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКОУ «Средняя школа № 1 имени А.М. Горького» городского округа город Фролово

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий

| № п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения |
|--|--|---|---------------------------|
| 1. Организационно-правовые меры по противодействию коррупции | | | |
| <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКОУ «Средняя школа № 1 имени А.М. Горького» городского округа город Фролово</i> | | | |
| 1.1.1. | Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и их проектов, распорядительных документов. | Бакушина Г.В. директор школы | Сентябрь 2021г. |
| 1.1.2. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность. | Бакушина Г.В. директор школы | Сентябрь 2021г. |
| 1.1.3. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Иванов С.А. ответственный за противодействие коррупции | по мере необходимости |
| <i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКОУ</i> | | | |
| 1.2.1. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Бакушина Г.В. директор школы | Сентябрь - октябрь 2021г. |
| 1.2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |
| 1.2.3. | Разработка приказа об утверждении порядка уведомления работодателя о ставших известными руководителю муниципального бюджетного образовательного учреждения случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка | Бакушина Г.В. директор школы | Октябрь 2021г. |

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| | уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений | | |
| 1.2.4. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| <i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i> | | | |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие руководителя МКОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | Иванов С.А. ответственный за противодействие коррупции | постоянно |
| <i>2.2. Совершенствование организации деятельности МКОУ по размещению муниципальных заказов</i> | | | |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов | Плешакова И.А. заведующая хозяйством | постоянно |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами | Плешакова И.А. заведующая хозяйством | постоянно |
| <i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКОУ</i> | | | |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКОУ | Комиссия по школе | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. | Сафонова И.В. председатель профсоюза | постоянно |
| <i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБОУ</i> | | | |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МКОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |

| | | | |
|--------|--|---|-------------------------|
| | МКОУ. | | |
| 2.4.2. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | Сафонова И.В. председатель профсоюза | постоянно |
| 2.4.3. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования (общего, дополнительного)»). | Бакушина Г.В. директор школы | Сентябрь 2020 |
| 2.4.4. | Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МКОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия). | Блинова И.В. Малыгина Н.Н. | постоянно |
| 2.4.5. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКОУ | Совет учреждения | постоянно |
| 2.4.6. | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МКОУ | Совет учреждения | май – июнь, ежегодно |
| 2.4.7. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |
| 2.4.8. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКОУ при организации работы по вопросам охраны | Марченко Е.В. преподаватель физики | постоянно |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| | труда | | |
| <i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МКОУ</i> | | | |
| 2.5.1. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МКОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Иванов С.А. ответственный за противодействие коррупции | постоянно |
| 2.5.2. | Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |
| <i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МКОУ и правовому просвещению</i> | | | |
| 2.6.1. | Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками управления образования, руководителями МКОУ | Бакушина Г.В. директор школы | постоянно |
| 2.6.2. | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: - тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» - единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» - родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них» | Иванов С.А, классные руководители | согласно плану работы |